График сдачи БД «Параграф» по ГБОУ и НОУ, актуализированной

на 31 марта 2022г.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | **25.03.2022 Время** | **№ОУ** | **25.03.2022 Время** | **№ОУ** | **25.03.2022 Время** | **№ОУ** |
| **1** | **9:30** | **17** | **11:20** | **332** | **14:10** | **513** |
| **2** | **9:35** | **18** | **11:25** | **333** | **14:15** | **516** |
| **3** | **9:40** | **22** | **11:30** | **334** | **14:20** | **527** |
| **4** | **9:45** | **31** | **11:35** | **336** | **14:25** | **528** |
| **5** | **9:50** | **34** | **11:40** | **337** | **14:30** | **557** |
| **6** | **9:55** | **627** | **11:45** | **338** | **14:35** | **569** |
| **7** | **10:00** | **689** | **11:50** | **339** | **14:40** | **570** |
| **8** | **10:05** | **13** | **11:55** | **340** | **14:45** | **571** |
| **9** | **10:10** | **14** | **12:00** | **341** | **14:50** | **572** |
| **10** | **10:15** | **20** | **12:05** | **342** | **14:55** | **574** |
| **11** | **10:20** | **23** | **12:10** | **343** | **15:00** | **591** |
| **12** | **10:25** | **26** | **12:15** | **344** | **15:05** | **593** |
| **13** | **10:30** | **39** | **12:20** | **345** | **15:10** | **625** |
| **14** | **10:35** | **268** | **12:25** | **346** | **15:15** | **639** |
| **15** | **10:40** | **323** | **12:30** | **347** | **15:20** | **641** |
| **16** | **10:45** | **326** | **12:35** | **348** | **15:25** | **667** |
| **17** | **10:50** | **327** | **12:40** | **350** | **15:30** | **690** |
| **18** | **10:55** | **328** | **12:45** | **458** | **15:35** | **691** |
| **19** | **11:00** | **329** | **12:50** | **497** | **15:40** | **693** |
| **20** | **11:05** | **330** | **12:55** | **498** | **15:45** | **707** |
| **21** | **11:10** | **331** | **14:00** | **512** | **15:50** | **ШШанс** |
| **22** | **11:15** | **АНевск** | **14:05** | **Праздн+** | **15:55** |  |

**Примечание:** Учитывая сокращенное время приема, все файлы должны находиться на электронном носителе в корневом каталоге, в отдельной папке с названием **«№ХХХ(школы) БД на 31.03.2022».**

**Порядок формирования файлов:**

 - резервная копия BASE.FDB, созданная с помощью менеджера БД;

 - восстановленный BASE.FDB из резервной копии с помощью менеджера БД;

 - сформированный ЕХР-файл.

В назначенное графиком время файлик с номером школы и флэшкой необходимо положить при входе в ИМЦ в коробку с названием «ЦИО «ПАРАГРАФ» СДАЧА».

Получить обратно сданные флэшки можно через 20 мин в коробке с названием «ЦИО «ПАРАГРАФ» ОТРАБОТАНО».

Все возникшие вопросы обсуждаются по тел. **411-93-11** или 8(+7)-**921-574-57-90.**