



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
АДМИНИСТРАЦИЯ НЕВСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ОКУД

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

21.04.2021 №

2045-р

*О подготовке к проведению государственной  
итоговой аттестации по образовательным  
программам среднего общего образования  
в Невском районе Санкт-Петербурга в 2021 году*

В соответствии с распоряжением Комитета по образованию от 09.04.2021 № 992-р «Об утверждении Организационно-территориальной схемы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Санкт-Петербурге в 2021 году»:

1. Утвердить Организационно-технологическую схему проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Невском районе Санкт-Петербурга в 2021 году (далее - Организационно-технологическая схема) согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.

2. Отделу образования администрации Невского района Санкт-Петербурга (далее – отдел образования):

2.1. Обеспечить проведение мероприятий, направленных на реализацию Организационно-технологической схемы.

2.2. Определить список лиц, имеющих доступ к экзаменационным материалам государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в Невском районе Санкт-Петербурга (далее – ГИА) согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.

2.3. Определить пункты проведения ГИА с указанием аудиторного фонда пунктов проведения ГИА в Невском районе Санкт-Петербурга согласно приложению 3 к настоящему распоряжению.

2.4. Обеспечить в пунктах проведения экзамена (далее – ППЭ) технические условия для применения технологии печати полного комплекта экзаменационных материалов в аудиториях ППЭ и сканирования экзаменационных материалов в ППЭ при использовании экзаменационных материалов при проведении экзамена на электронных носителях.

2.5. Обеспечить прохождение обучения на федеральной учебной платформе подготовки специалистов, привлекаемых к организации и проведению ГИА, лицами, привлекаемыми к организации и проведению ГИА в основной период, в срок до 01.05.2021.

2.6. Обеспечить проведение необходимой организационной информационно-разъяснительной работы среди участников ГИА и их родителей (законных представителей): размещение информации о проведении ГИА на официальных сайтах образовательных организаций Невского района Санкт-Петербурга, проведение родительских собраний в образовательных организациях, освещение данного вопроса в районных средствах массовой информации.

2.7. Определить список руководителей ППЭ согласно приложению 4 к настоящему распоряжению.

2.8. Определить список организаторов в и вне аудиторий ППЭ согласно приложению 5 к настоящему распоряжению.

2.9. Определить список технических специалистов ППЭ согласно приложению 6 к настоящему распоряжению.

2.10. Информировать руководителей негосударственных образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, имеющих государственную аккредитацию, расположенных на территории Невского района Санкт-Петербурга, о порядке проведения ГИА.

3. Руководителям образовательных организаций, расположенных на территории Невского района Санкт-Петербурга, реализующих образовательные программы среднего общего образования:

3.1. Актуализировать списки участников ГИА с указанием выбранных предметов в электронном виде и предоставить их в срок до 04.05.2021 в администрацию Невского района Санкт-Петербурга.

3.2. Организовать своевременное ознакомление участников ГИА и их родителей (законных представителей) с информацией о формах, порядке, сроках и местах проведения ГИА, результатах ГИА, порядке подачи апелляций во время проведения ГИА.

4. В целях обеспечения безопасности проведения ГИА в Невском районе Санкт-Петербурга:

4.1. Отделу здравоохранения администрации Невского района Санкт-Петербурга обеспечить дежурство медицинских работников в пунктах проведения ГИА в дни проведения ГИА с 8:00 до окончания экзаменов.

4.2. Рекомендовать Управлению Министерства внутренних дел России по Невскому району города Санкт-Петербурга обеспечить дежурство сотрудников полиции в пунктах проведения ГИА в дни проведения ГИА с 8:00 до окончания экзаменов.

5. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Спиридонову Н.Г.

Глава администрации



А.В. Гульчук