**Электронная карточка объекта, являющегося движимым имуществом**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование поля | Типология заполнения данных | Комментарии |
| 1. | Инвентаризационный номер  - вид имущества (номер подкомиссии)  - тип объекта  - признак принадлежности к Казне Санкт-Петербурга  - код ИОГВ  - код Организации (при закреплении)  - порядковый номер объекта | Формируется автоматически при сохранении |  |
| 2. | Реестровый номер (Реестр собственности Санкт-Петербурга) | Заполняется при инвентаризации из Реестра собственности Санкт-Петербурга | *Заполняется из Реестра собственности Санкт-Петербурга* |
| 3. | Наименование объекта | Заполняется при инвентаризации из:  - Реестра собственности Санкт-Петербурга (казна)  - документов бухгалтерского учета | *Указывается в соответствии с технической документацией, правоустанавливающими документами, инвентарными карточками, договорами, накладными, контрактами и проч.* |
| 4. | Местонахождение объекта (либо юридический адрес организации в случае невозможности указания местонахождения объекта):  **- признак местонахождения (в здании, строении, помещении, на земельном участке организации; под землей; места общего пользования)**  - почтовый индекс;  - район  - префикс;  - дом;  - корпус;  - литера;  - сооружение  - помещение  - уточнение | Заполняется при инвентаризации из справочников | *Заполняется из справочников, при невозможности, в поле уточнение указывается полный адрес объекта.* |
| 5. | **Вид объекта**:  - строения и сооружения (некапитальные);  - передаточные устройства;  - машины и оборудование;  - вычислительная техника и оргтехника;  - транспортные средства;  - инструменты;  - производственный и хозяйственный инвентарь;  - прочие основные средства  - материальные запасы | Заполняется (уточняется) при инвентаризации из справочника | *Соответствует основным группам основных средств* |
| 6. | Описание объекта:  - инвентарный номер;  - идентификационный номер;  - дата изготовления объекта (по тех. документации);  - дата ввода в эксплуатацию;  - технические характеристики (площадь, протяженность, габариты, иные) | Заполняется (уточняется) при инвентаризации вручную, в том числе из инвентарной карточки | - инвентарный номер –  *соответствует сведениям инвентарной карточки*,  - идентификационный номер – *заводской номер, для транспортных средств указывается VIN;*  - дата изготовления объекта - *согласно технической документации*;  - дата ввода в эксплуатацию – *дата акта о вводе в эксплуатацию*;  - технические характеристики – *согласно технической документации* |
| 7. | **Отраслевой тип объекта**  - инженерной инфраструктуры  - внешнего благоустройства  - транспортной инфраструктуры  - дорожной инфраструктуры  - коммунально-бытового хозяйства  - образования и молодежной политики  - здравоохранения  - культуры  - физической культуры и спорта  - социальной сферы  - жилищной сферы  - природопользования и охраны окружающей среды  - для обеспечения законности, правопорядка и безопасности  - органов власти  - прочие | Заполняется при инвентаризации из справочника | Согласно примечаниям к таблице |
| 8. | ИОГВ, в ведении которого находится правообладатель имущества (ОУ, ХВ) или объект инвентаризации (казна) | Заполняется (уточняется) при инвентаризации из справочника | *Заполняется автоматически в случае нахождения на вещных правах организации* |
| 9. | Наименование и реквизиты правообладателя (ОУ, ХВ)  эксплуатирующей организации (казна)   * полное название * ИНН | Заполняется (уточняется) при инвентаризации с помощью ЕГРЮЛ | *Заполняются с помощью справочника* |
| 10. | Правоустанавливающий документ на объект (ОУ, ХВ):  - наименование документа,  - номер,  - дата | Заполняется (уточняется) при инвентаризации вручную | *Указывается правоустанавливающий документ, на основании которого возникло право ОУ, ХВ (договор, контракт, распоряжение, акт приемки, накладная, либо в случае их отсутствия, инвентарная карточка).* |
| 11. | Сведения из паспорта транспортного средства (ПТС)  - номер ПТС,  - дата выдачи ПТС | Заполняется при инвентаризации автотранспортного средства вручную из ПТС |  |
| 12. | Сведения о характере использования объекта (назначение) | Заполняется (уточняется) при инвентаризации вручную | *Указывается назначение объекта* |
| 13. | **Правовой режим объекта:**  - хозяйственное ведение,  - оперативное управление,  - имущество казны Санкт-Петербурга  - не определен | Заполняется (уточняется) при инвентаризации из справочника |  |
| 14. | **Наличие обременения (ограничения) объекта (да/нет)** | Заполняется (уточняется) при инвентаризации вручную |  |
| 15. | **Вид обременения (ограничения) объекта**:   * аренда, * субаренда * безвозмездное пользование, * доверительное управление, * арест * иное (указать) | Заполняется (уточняется) при инвентаризации из справочника | *Заполняется в случае наличия обременения (ограничения) объекта* |
| 16. | Наименование и реквизиты пользователя   * полное название * ИНН | Заполняется при инвентаризации с помощью ЕГРЮЛ | *Заполняется в случае наличия обременения (ограничения) объекта* |
| 17. | Сведения об обременении (ограничении)  - правоустанавливающий документ (наименование, номер, дата),  - срок начала обременения  - срок окончания обременения  - плата за пользование за год (при наличии) | Заполняется при инвентаризации вручную | *Заполняется в случае наличия обременения (ограничения) объекта* |
| 18. | Категория историко-культурного значения (статус) объекта культурного наследия (при наличии):  - федерального значения  - регионального значения  - вновь выявленный объект  Правовой акт, установивший охранный статус объекта  культурного наследия:  - наименование  - дата  - номер  Охранное обязательство:  - номер  - дата  - срок действия | Заполняется при инвентаризации вручную | *Заполняется для объектов благоустройства в соответствии со сведениями КГИОП, в том числе охранных обязательств.* |
| 19. | Первоначальная (балансовая) стоимость в рублях | Заполняется (уточняется) при инвентаризации вручную | *Согласно сведениям бухгалтерского учета* |
| 20. | Амортизация в рублях | Заполняется (уточняется) при инвентаризации вручную | *Согласно сведениям бухгалтерского учета* |
| 21. | Балансовая (остаточная) стоимость объекта в рублях | Заполняется (уточняется) при инвентаризации вручную |  |
| 22. | Срок амортизации (за исключением имущества казны), в годах | Заполняется при инвентаризации вручную | *Указывается срок полезного использования из инвентарной карточки в годах* |
| 23. | **Сведения о фактическом использовании по назначению объекта (используется/ не используется**) | Заполняется при инвентаризации из справочника | *По результатам фактического осмотра* |
| 24. | Причины, по которым объект не используется по назначению | Заполняется при инвентаризации вручную |  |
| 25. | **Статус неучтенного объекта:**  - выявленный (не отражен в бухгалтерском учете)  - не оформленный в собственность города в установленном порядке  - бесхозный  - прочее (указать) | Заполняется при инвентаризации из справочника | *Заполняется для объектов, в отношении которых отсутствует эксплуатирующая организация, не оформлены права.* |
| 26. | Примечание | Заполняется (уточняется) при инвентаризации вручную |  |

**Примечания к пункту 7:**

\* постановление Правительства Санкт-Петербурга от 20.10.2010 №1435

\*\* Распоряжение Администрации Санкт-Петербурга от 23.09.2002 N 1784-ра "О мерах по усилению контроля за состоянием внешнего благоустройства Санкт-Петербурга"

Объекты:

\* - инженерной инфраструктуры - *объекты водо-, тепло-, электро- и газоснабжения, водоотведения и связи;*

\*- транспортной инфраструктуры - *транспортные средства общего пользования (автобусы, троллейбусы, трамваи, вагоны метро), предназначенные для перевозки людей, коммунальная, природоохранная и специальная техника, автомобили скорой медицинской помощи, трамвайные пути, не относящиеся к объектам дорожной инфраструктуры, и троллейбусные линии.*

\*- дорожной инфраструктуры - *автомобильные дороги общего пользования регионального значения в Санкт-Петербурге, светофоры и светофорные объекты, искусственные дорожные сооружения, пешеходные переходы, а также трамвайные пути, не являющиеся автомобильными дорогами общего пользования регионального значения в Санкт-Петербурге, и автоматизированные системы управления дорожным движением.*

\*\*- внешнего благоустройства - *ограды, технические ограждения, отдельно стоящие объекты уличного оборудования, остановки общественного транспорта, уличная мебель, мусоросборники, объекты для размещения информации и рекламы, беседки и навесы, оборудование для детских площадок, светильники, иное оборудование, произведения монументально-декоративного искусства (скульптуры, обелиски, стелы), памятные доски, декоративные устройства, в том числе фонтаны, бассейны, цветники, растения в кадках.*

По **остальным** объектам тип проставляется в зависимости от отрасли использования.